

NJEMAČKA ZAJEDNICA -  
ZEMALJSKA UDRUGA PODUNAVSKIH ŠVABA U HRVATSKOJ  
OSIJEK

**S T A T U T**

Osijek, 17. kolovoza 2015.

NJEMAČKA ZAJEDNICA -  
ZEMALJSKA UDRUGA PODUNAVSKIH ŠVABA U HRVATSKOJ  
OSIJEK

Temeljem članaka 20. i 44. dosadašnjeg Statuta Njemačke zajednice – Zemaljske udruge Podunavskih Švaba u Hrvatskoj, Osijek i članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14), njezina Skupština na sjednici održanoj 17. kolovoza 2015. godine u Osijeku, donosi novi

**S T A T U T**

**NJEMAČKE ZAJEDNICE -  
ZEMALJSKE UDRUGE PODUNAVSKIH ŠVABA U HRVATSKOJ  
OSIJEK**

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata udruge, o ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima i djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, međusobnim pravima i obvezama udruge i ustrojstvenih oblika, o prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

Članak 2.

Njemačka zajednica - Zemaljska udruga Podunavskih Švaba u Hrvatskoj, Osijek (dalje u tekstu: Zajednica) je nezavisna i neprofitna udruga građana koja okuplja pripadnike njemačke i austrijske nacionalne manjine i njihove potomke u Republici Hrvatskoj.

Sukladno odredbama Ustava Republike Hrvatske i Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, pripadnici njemačke i austrijske nacionalne manjine i njihovi potomci u Republici Hrvatskoj udružuju se u Zajednicu zbog ostvarenja svog neposrednog interesa očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta, te uspostavljanja i razvijanja raznovrsnih veza sa zemljama njemačkog govornog područja, odnosno, zemljama svoga etničkog podrijetla.

Zajednica je neprofitna pravna osoba koja je pravnu osobnost stekla danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

### Članak 3.

Puni naziv Zajednice glasi:  
NJEMAČKA ZAJEDNICA -  
Zemaljska udruga Podunavskih Švaba u Hrvatskoj

Skraćeni naziv Zajednice glasi:  
Njemačka zajednica

Zajednica, uz hrvatski naziv, koristi i naziv na njemačkom jeziku:  
*DEUTSCHE GEMEINSCHAFT* -  
Landsmannschaft der Donauschwaben in Kroatien  
Skraćeni naziv na njemačkom jeziku: Deutsche Gemeinschaft  
Sjedište Zajednice je u Osijeku.

Zajednica je utemeljena odlukom Osnivačke skupštine dana 19. prosinca 1992. godine u Zagrebu.

### Članak 4.

Zajednicu predstavljaju i zastupaju predsjednik, dopredsjednik, tajnik i izvršni direktor, svaki ponaosob.

### Članak 5.

Zajednica ima svoj znak. Znak čini amblem Podunavskih Švaba u obliku štita u čijoj je gornjoj polovini stilizirani raskriljeni orao na žutoj podlozi, ispod kojeg je stilizirana rijeka Dunav, a u donjoj polovini s lijeve gornje strane stilizirano sunce, s desne gornje strane stilizirani polumjesec na bijeloj podlozi, a s donje strane stilizirani utvrđeni grad okružen vodom i zelenim poljima.

Zajednica ima svoj pečat. Pečat je okrugao, promjera 30 milimetara, uz gornji rub stoji tekst „Njemačka zajednica“ ispisan velikim tiskanim slovima, uz donji rub stoji tekst: „Deutsche Gemeinschaft“, ispisan velikim tiskanim slovima, a u sredini je ispisan velikim tiskanim slovima „Osijek“ te ispod „Essegg“.

Zajednica ima svoju zastavu koja po dužini ima dvije jednake polovice, od kojih je jedna bijela, a druga zelena, a u sredini je ravnomjerno pozicioniran amblem Podunavskih Švaba.

## II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTI ZAJEDNICE

### Članak 6.

Zajednica je osnovana s ciljem okupljanja pripadnika njemačke i austrijske nacionalne manjine, te ostalih hrvatskih državljana njemačkog i austrijskog podrijetla u Republici Hrvatskoj radi udruživanja njihovih interesa, očuvanja i razvijanja nacionalne svijesti i identiteta.

Ciljevi Zajednice su promicanje i razvijanje duha međusobne tolerancije, poštivanje ljudskih i manjinskih prava i međusobne pripomoći u Republici Hrvatskoj s udrugama i pojedincima iz redova pripadnika njemačke i austrijske nacionalne

manjine, kao i s udrugama i pojedincima drugih nacionalnih manjina i većinskoga naroda.

Sukladno svojim ciljevima, a prema klasifikaciji djelatnosti udruga (NN, broj 4/15.), Zajednica djeluje na području zaštite prava nacionalnih manjina, njegovanja zavičajnog identiteta i drugih djelatnosti iz područja ostvarivanja i zaštite ljudskih prava.

## Članak 7.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Zajednice su:

- postavljanje i održavanje spomen-obilježja za pripadnike njemačke i austrijske nacionalne manjine na mjestima radnih logora, groblja i grobišta za pripadnike njemačke i austrijske nacionalne manjine u razdoblju 1945.-1948.;
- postavljanje i održavanje spomen-obilježja u mjestima gdje su pripadnici njemačke i austrijske nacionalne manjine do 1945. godine činili značajan udio u ukupnom broju stanovnika;
- očuvanje i razvijanje jezičnih i kulturno-civilizacijskih vrednota i tradicija pripadnika njemačke i austrijske nacionalne manjine;
- suradnja s udrugama i ustanovama te drugim organizacijama Nijemaca i Austrijanaca u drugim zemljama i održavanje kulturnih i drugih veza sa zemljama njemačkog govornog područja;
- skrb o poštivanju Ustavom i Zakonom priznatih prava za pripadnike njemačke i austrijske, te drugih nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj;
- prosvjetni, kulturni, povijesno-istraživački, informativni i socijalno-humanitarni rad za potrebe njemačke i austrijske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj;
- organiziranje i provedba raznih oblika javnih programa kojima obavješćuje i okuplja svoje članstvo;
- provedba organiziranog rada kroz sekcije, društva, ogranke i sl.;
- organiziranje raznih kulturnih i prosvjetnih programa;
- razvijanje i poticanje raznih kulturoloških, povijesnih, etnoloških i drugih istraživanja koja svjedoče o njemačkoj i austrijskoj nacionalnoj manjini u Republici Hrvatskoj, te o njezinim vezama sa zemljama njemačkog govornog područja;
- stvaranje posebnih programa postavljanja i održavanja spomen-obilježja pripadnicima njemačke i austrijske manjine iz stavka 1. i 2. ovoga članka;
- organiziranje raznih oblika posjećivanja matičnih zemalja i drugih programa koji šire zajedništvo među članovima Zajednice;
- pružanje praktične pomoći članovima u ostvarivanju njihovih nacionalnih prava i obveza;
- razvijanje vlastite socijalno-humanitarne, kulturno-prosvjetne, informativne i izdavačke djelatnosti vezane uz djelatnost udruge, a sukladno zakonskim propisima;
- suradnja s drugim organizacijama, ustanovama i udrugama njemačke, austrijske i drugih nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj i inozemstvu;
- suradnja s diplomatsko-konzularnim, kulturnim i drugim predstavništvima

### III. JAVNOST RADA ZAJEDNICE

#### Članak 8.

Djelovanje Zajednice je javno.

Javnost rada Zajednice ostvaruje se pravovremenim i kvalitetnim izvješćivanjem članstva i javnosti o izvršenom i planiranom programu rada i aktivnostima, o svim odlukama i drugim važnim pitanjima iz djelovanja Zajednice.

Svi članovi Zajednice imaju pravo sudjelovanja u njezinu radu sukladno odredbama Statuta i nadležnih zakona te imaju pravo uvida u rad svih tijela Zajednice.

#### Članak 9.

Radi potpunijeg informiranja javnosti i promicanja programskih ciljeva, Zajednica izdaje glasilo "Njemačka riječ/Deutsches Wort" u kojem surađuju i objavljuju od strane svojih udruga za to imenovani članovi svih manjinskih udruga Nijemaca i Austrijanaca u Republici Hrvatskoj i koji se dostavlja svim manjinskim udrugama Nijemaca i Austrijanaca u Republici Hrvatskoj.

#### Članak 10.

Za ispunjenje informativnih zadataka, te ustrojstvo uredništva i suradničke mreže glasila odgovoran je glavni urednik kojeg imenuje Izvršni odbor Zajednice.

### IV. ČLANSTVO U ZAJEDNICI

#### Članak 11.

Svaka fizička i pravna osoba koja to želi i koja prihvaća ciljeve radi kojih je Zajednica osnovana i odredbe ovog Statuta, može postati članom Zajednice, sukladno zakonu i Statutu.

Pravna osoba ostvaruje članstvo u udruzi putem ovlaštenog predstavnika.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost. Malodobne osobe nemaju pravo glasa do punoljetnosti, niti pravo glasa imaju njihovi roditelji, skrbnici ili zakonski zastupnik/ci, osim ako i sami nisu redovni članovi Zajednice.

Zajednica vodi popis članova elektronički i pisani koji obvezatno sadrži: ime, prezime (naziv), OIB, datum rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, adresu elektroničke pošte, datum pristupa Zajednici, kategoriju članstva i datum istupanja iz članstva.

Popis članova je javan za članove i nadležna državna tijela.

Popis članova i evidenciju vodi Predsjednik Zajednice.

## Članak 12.

Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Zajednice podnosi pisani zahtjev - pristupnicu Izvršnom odboru, koji odlučuje o prijemu u članstvo u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva – pristupnice. Članom Zajednice se postaje danom upisa u popis članova, ako isti udovoljava uvjetima iz članka 11. ovog Statuta.

Ukoliko ustanovi manjkavost uvjeta ili procijeni da pristupnik svojim djelovanjem može nanijeti štetu Zajednici, Izvršni odbor mu može uskratiti prijam u redovno članstvo. U tom slučaju pristupnik može uložiti prigovor Nadzornom odboru Zajednice, koji je nadležan donijeti konačnu odluku u pismenom obliku u roku od 15 dana od dana zaprimanja pismenog prigovora.

## Članak 13.

Članovi Zajednice mogu biti:

- redovni,
- potporni i
- počasni.

### a) Redovni članovi

Redovnim članom Zajednice može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba njemačkog ili austrijskog podrijetla, koji pismeno izjavi da je po nacionalnoj pripadnosti Nijemac ili Austrijanac, odnosno da je njemačkoga ili austrijskoga nacionalnog podrijetla te da će svojim djelovanjem u Zajednici ili izvan nje aktivno podupirati i čuvati ugled, nacionalnu svijest i identitet njemačke i austrijske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj, sukladno odredbama ovog Statuta. Takva pismena izjava sastavni je dio članske pristupnice čiji sadržaj Izvršni odbor utvrđuje posebnom odlukom.

Prava redovnih članova su:

- sudjelovati u radu Zajednice i upravljati Zajednicom;
- birati i biti birani u tijela Zajednice;
- predlagati, organizirati i provoditi aktivnosti Zajednice, te biti obaviješteni o istima;

Obveze redovnih članova su:

- djelatno podupirati rad Zajednice;
- provoditi odluke i zaključke tijela Zajednice;
- štiti ugled i imovinu Zajednice, te ugled, prava i osobnost ostalih članova Zajednice;
- redovito podmirivati članarinu;
- pravovremenim prigovorima nadležnim tijelima Zajednice pomoći u otklanjanju svake eventualne nepravilnosti u radu Zajednice.

## b) Potporni članovi

Potpornim članovima Zajednice mogu postati svi drugi građani bez obzira na nacionalnu pripadnost i državljanstvo.

Potporni članovi mogu uplatiti dobrovoljni prilog i koriste iskaznicu potpornog člana.

Potporni članovi imaju savjetodavno pravo i pravo sudjelovanja u programima Zajednice bez mogućnosti sudjelovanja u upravljanju Zajednicom i njezinim poslovima.

## c) Počasni članovi

Počasnim članom Zajednice može postati osoba iz zemlje ili inozemstva, bez obzira na svoju nacionalnu pripadnost, koja je svojim praktičnim radom ili kakvim drugim djelovanjem trajno pomogla Zajednici u ispunjavanju njezinih ciljeva i zadataka, te širenju njezina ugleda.

Odluku o dodjeli počasnog članstva donosi Skupština Zajednice na prijedlog Izvršnog odbora ili najmanje 10 članova Zajednice.

Počasni članovi nemaju obvezu izmirenja članarine ili dobrovoljnog priloga.

Počasni članovi ne sudjeluju u upravljanju Zajednicom i imaju savjetodavno pravo.

Osobito zaslužnu osobu za rad Zajednice može se proglasiti počasnim predsjednikom, u skladu s prethodnim stavcima ovoga članka.

## Članak 14.

Članstvo u Zajednici prestaje:

- prestankom postojanja Zajednice
- smrću člana;
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva;
- privremeno, dok ne izmiri obvezu plaćanja članarine;
- isključenjem člana, ukoliko grubo krši obveze propisane ovim Statutom, te svojim djelovanjem narušava ugled i imovinu Zajednice, odnosno ako sprječava provođenje programa Zajednice.

Stegovna odgovornost članova Zajednice utvrđuje se u stegovnom postupku. Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Zajednice, Izvršni odbor Zajednice ili najmanje 10 redovnih članova Zajednice.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Nadzorni odbor Zajednice.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu. Stegovni postupak vodi se sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova udruge koji donosi Skupština udruge.

Odluku o isključenju redovnog člana donosi Izvršni odbor Zajednice. U tom slučaju član, u roku od 15 dana od primljene odluke, može uložiti pismeni prigovor Nadzornom odboru Zajednice koji donosi konačnu odluku u roku od 30 dana.

#### Članak 15.

Pitanja ustanovljenja članskih iskaznica i visinu članarine za redovne članove utvrđuje Izvršni odbor Zajednice posebnim odlukama.

### V. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

#### Članak 16.

Ako član Zajednice smatra da su mu povrijeđena prava određena Statutom, ako dolazi do spora ili sukoba interesa između članova Zajednice, ako član Zajednice smatra da su tijela Zajednice povrijedila odredbe Statuta ili da postoji spor ili sukob interesa, za rješavanje tih pitanja nadležan je Nadzorni odbor i dužan je pismeno odgovoriti u roku od 30 dana od dana zaprimanja prigovora.

Svi prigovori iz prethodnog stavka podnose se pismenim putem.

### VI. ORGANIZIRANJE ČLANSTVA

#### Članak 17.

Zajednica je jedinstvena za cijelo područje Republike Hrvatske, ali se njezini članovi mogu organizirati na lokalnoj ili regionalnoj razini, shodno mjestu svojega prebivališta.

Ogranci Zajednice osnivaju se uz odobrenje Izvršnog odbora Zajednice i ne mogu imati pravnu osobnost. Programski zadaci Zajednice obvezuju sve njezine ogranke i članove.

Odluke i zaključci organa Zajednice obvezni su i za ogranke Zajednice.

Članovi Zajednice organizirani u ogranke samostalno utvrđuju pitanja unutrašnjeg ustrojstva i način provedbe programskih zadataka Zajednice.

Članovi se u Zajednici mogu organizirati i u sekcijama ili društvima prema stručnim ili drugim interesima, a po odobrenju Izvršnog odbora Zajednice.

Po pozivu predsjednika Zajednice, predsjednici ogranaka mogu sudjelovati u radu Izvršnog odbora Zajednice sa savjetodavnim pravom.

#### Članak 18.

Registri svih članova Zajednice, te popis sekcija i društava vode se jedinstveno u sjedištu Zajednice u Osijeku.

### VII. TIJELA ZAJEDNICE

#### Članak 19.

Članovi Zajednice upravljaju Zajednicom neposredno na Skupštini i putem izabраниh predstavnika u drugim tijelima Zajednice.



## Članak 20.

Tijela Zajednice su:

- Skupština,
- Izvršni odbor i
- Nadzorni odbor
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Izvršni direktor.

## Članak 21.

Skupština je najviše tijelo Zajednice. Skupštinu čine svi redovni članovi Zajednice.

Skupština može punopravno odlučivati ako joj je nazočno najmanje 1/3 poslovno sposobnih redovnih članova uz uvjet da su svi redovni članovi uredno pozvani, a odluke Skupštine su punovažne ako za njih glasuje najmanje natpolovična većina nazočnih poslovno sposobnih redovnih članova.

Način rada pobliže se utvrđuje Poslovníkom o radu Skupštine.

## Članak 22.

Skupština kao najviše tijelo upravljanja u Zajednici, osobito obavlja slijedeće poslove:

- donosi, mijenja i dopunjava Statut i statutarne odluke;
- donosi poslovnik o svom radu;
- razmatra i donosi dugoročne smjernice za rad Zajednice;
- razmatra i raspravlja o svim pitanjima od posebnog značaja za rad Zajednice i njemačke i austrijske nacionalne manjine u cjelini;
- bira, opoziva i razrješava predsjednika, dopredsjednika, tajnika, članove Izvršnog i Nadzornog odbora;
- bira i opoziva likvidatora;
- usvaja plan rada i financijski plan za narednu godinu;
- usvaja izvješće o radu i financijsko izvješće za proteklu godinu;
- utvrđuje osnove suradnje Zajednice s drugim udrugama, ustanovama i državnim i lokalnim vlastima;
- razmatra i usvaja izvješća o radu Nadzornog odbora;
- donosi odluke o ustanovljenju nagrada i priznanja Zajednice;
- donosi odluke o pristupanju višim oblicima udruživanja u zemlji i inozemstvu;
- obavlja i druge zadatke propisane ovim Statutom i zakonskim propisima.

## Članak 23.

Redovna skupština se sastaje po potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Izborna skupština održava se svake četiri godine, a najkasnije u roku od 30 dana do isteka mandata.

Izvanredna skupština održava se po potrebi.

Skupštinu saziva i predsjedava joj predsjednik Zajednice, a u njegovoj odsutnosti saziva ju i predsjedava dopredsjednik Zajednice.

Poticaj za sazivanje Skupštine mogu dati Izvršni i Nadzorni odbor ili najmanje deset članova Zajednice. Predlagatelj sazivanja Skupštine obvezan je pripremiti potrebne materijale za sjednicu, a predsjednik je u tom slučaju dužan sazvati Skupštinu u roku od 60 dana od dana dostave zahtjeva. Ukoliko Skupština ne bude sazvana u navedenom roku, predlagatelj sam saziva skupštinu prema uvjetima iz ovog članka.

Članovi Skupštine pozivaju se na sjednicu najmanje osam dana prije održavanja, pismenim putem.

## Članak 24.

Skupština iz redova članova Zajednice bira predsjednika, dopredsjednika i tajnika Zajednice na vrijeme od 4 godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Predsjednik, dopredsjednik i tajnik su po svojoj funkciji članovi Izvršnog odbora.

Oni svoje dužnosti obnašaju volonterski, a za svoj rad odgovaraju Skupštini Zajednice.

## Članak 25.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Zajednice.

Predsjednik Zajednice je nadležan da:

- predstavlja i zastupa Zajednicu;
- odgovara za zakonitost rada Zajednice;
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora;
- potpisuje odluke i akte Skupštine i Izvršnog odbora Zajednice i brine o izvršenju odluka tijela Zajednice;
- izvješćuje Skupštinu u ime Izvršnog odbora;
- vodi Popis članova i člansku evidenciju;
- obavlja i druge poslove i zadatke propisane ovim Statutom i zakonskim propisima.

## Članak 26.

Dopredsjednik Zajednice je nadležan da:

- predstavlja i zastupa Zajednicu;
- odgovara za zakonitost rada Zajednice;

- obavlja ostale dužnosti predsjednika za slučaj njegove dulje odsutnosti ili trajnije spriječenosti.

#### Članak 27.

Tajnik Zajednice je nadležan da:

- predstavlja i zastupa Zajednicu;
- brine o provođenju programskih i financijskih odluka tijela Zajednice;
- odgovara za zakonitost rada Zajednice;
- koordinira rad članstva, te tijela i ogranaka koji djeluju u okviru Zajednice;
- brine o suradnji s drugim organizacijama, ustanovama i nadležnim javnim službama;
- priprema sjednice tijela Zajednice;
- brine o imovini i službenim prostorijama Zajednice;
- vodi tajništvo Zajednice brinući o administrativnim, tehničkim i blagajničkim poslovima;
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom, ostalim aktima Zajednice i zakonskim propisima.

#### Članak 28.

Izvršni direktor je profesionalna osoba u Zajednici i nadležan je da:

- predstavlja i zastupa Zajednicu;
- odgovara za zakonitost rada Zajednice;
- odgovoran je za provođenje programskih i financijskih odluka tijela Zajednice u dogovoru s predsjednikom i tajnikom;
- raspoložbe novčanim sredstvima u okviru iznosa i ovlaštenja financijskog plana u dogovoru s predsjednikom i tajnikom;
- operativno odgovara za administrativno, tehničko i financijsko poslovanje Zajednice;
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom, ostalim aktima Zajednice i zakonskim propisima.

Izvršnog direktora izabire Izvršni odbor iz redova pripadnika njemačke ili austrijske nacionalne manjine koji govori i piše njemačkim jezikom te ima najmanje završenu srednju školu.

Izvršni odbor će posebnom odlukom urediti sva radno-pravna pitanja Izvršnog direktora.

Izvršni direktor je po funkciji član Izvršnog odbora.

#### Članak 29.

Kandidati za dužnosti predsjednika, dopredsjednika i tajnika Zajednice moraju biti deklarirani kao pripadnici njemačke ili austrijske nacionalne manjine i vladati njemačkim jezikom.

### Članak 30.

Izvršni odbor ima 13 članova. Predsjednik, dopredsjednik i tajnik članovi su Izvršnog odbora po svojoj funkciji, uz mogućnost reizbora.

### Članak 31.

Izrazi koji se koriste u Statutu i ostalim aktima Zajednice, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

### Članak 32.

Izvršni odbor je izvršno poslovodno tijelo Zajednice, te je nadležno da:

- vodi cjelokupnu aktivnost Zajednice između dva zasjedanja Skupštine;
- predlaže donošenje i mijenjanje odgovarajućih normativnih akata Zajednice koji proistječu iz Statuta i zakonskih propisa;
- predlaže godišnji program rada Zajednice;
- predlaže financijski plan;
- odlučuje o tekućem poslovanju Zajednice;
- donosi odluku o članovima;
- donosi odluke o dodjeli nagrada i priznanja Zajednice;
- odlučuje o radnom angažmanu u Zajednici;
- bira i opoziva izvršnog direktora Zajednice;
- imenuje predstavnike Zajednice u odgovarajućim tijelima i institucijama izvan Zajednice;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja ga ovlasti Skupština Zajednice ili su predviđena ovim Statutom ili zakonskim propisima.

### Članak 33.

Izvršni odbor odlučuje natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja svojih članova.

### Članak 34.

Nadzorni odbor je tijelo koje obavlja funkciju društvene i materijalno-financijske kontrole i nadzora rada Zajednice, njezinih tijela i dužnosnika, te brine o poštivanju Statuta, ostalih normativnih akata Zajednice i zakonskim propisima.

O uočenim nepravilnostima, Nadzorni odbor izvješćuje nadležno tijelo Zajednice, a ako isti ne otkloni nepravilnost u svom radu ili djelokrugu, Nadzorni odbor je dužan o tome izvijestiti nadležno tijelo društvenog nadzora ili inspekcije.

#### Članak 35.

Nadzorni odbor od 3 člana bira Skupština među članovima Zajednice na vrijeme od 4 godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Nadzorni odbor odlučuje nadpolovičnom većinom glasova ukupnog broja svojih članova.

Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

#### Članak 36.

Svi pojedini dužnosnici, pojedina tijela kao i članovi tijela Zajednice opozvat će se ukoliko prekorače statutarne ovlasti ili ne ostvare bitne programske ciljeve Zajednice.

Ukoliko se opoziva pojedino tijelo Zajednice, tada se novi sastav tog tijela bira na puni novi mandat, a ukoliko se opozivaju samo pojedinci, tada novoizabranim pojedincima mandat traje do isteka mandata tog tijela.

### VIII. MATERIJALNO – FINACIJSKO POSLOVANJE I IMOVINA ZAJEDNICE

#### Članak 37.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom
- njezine nepokretne i pokretne stvari
- druga imovinska prava

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

#### Članak 38.

Financijsko-materijalno poslovanje Zajednice je jedinstveno i obavlja se temeljem godišnjeg financijskog plana. Zajednica svojim financijskim poslovanjem osigurava dugoročnu financijsku stabilnost radi izvršavanja svojih obveza.

Izvršni odbor je dužan utvrditi godišnji program rada za slijedeću godinu do 31. prosinca tekuće godine. Temeljem godišnjeg programa rada Izvršni odbor utvrđuje i donosi prijedlog financijskog plana Zajednice najkasnije do 31. ožujka za tekuću godinu te ga podnosi Skupštini na usvajanje.

Do donošenja financijskog plana, raspored financijskih sredstava vrši se na temelju posebne odluke Skupštine o privremenom financiranju.

#### Članak 39.

Imovinu Zajednice čine financijska sredstva, nekretnine, oprema, inventar i arhivsko-knjižni fond.

Imovina Zajednice prvenstveno služi za ostvarivanje njezinih programskih ciljeva i zadaća, te za uredno poslovanje Zajednice.

### IX. PRESTANAK RADA ZAJEDNICE

#### Članak 40.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom (2/3) većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

#### Članak 41.

Likvidatora Zajednice bira i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruha.

Likvidator je dužan ispunjavati sve zakonske obveze i poštivati rokove koji su propisani zakonom u slučaju prestanka djelovanja udruge.

### X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 42.

Autentično tumačenje ovoga Statuta daje Izvršni odbor Zajednice, a primjenu njegovih odredbi neposredno nadzire Nadzorni odbor Zajednice.

#### Članak 43.

Izmjene i dopune ovog Statuta obavljaju se na isti način koji važi za njegovo donošenje.

Nadležna tijela Zajednice donijet će sve akte propisane ovim Statutom u roku od godinu dana od dana donošenja ovoga Statuta.

Članak 44.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važnost Statuta usvojenog 27. ožujka 2009. godine.

Članak 45.

Ovaj Statut stupa na snagu trenutkom donošenja, a primjenjuje se od dana ovjere nadležnog ureda.

PREDSJEDNIK NJEMAČKE ZAJEDNICE

Zorislav Schönberger

